

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа «Мещёра»**

Утверждено приказом №34 от 14.08.2023г.

Директор МБУ ДО

«СШ «Мещёра»

— \_\_\_\_\_ А.Б.Катаев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ  
В МБУ ДО «СШ «Мещёра»**

г. Курлово  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации Апелляционной комиссии МБУ ДО «СШ «Мещёра» (далее - Спортшкола), ее права и обязанности, основные направления работы.

1.2. Апелляционная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по управлению процессом приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих).

1.3. В своей работе Апелляционная комиссия руководствуется:

- Приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Конституцией РФ;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ»;

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее – ФССП);

- Уставом Спортшколы.

1.4. Апелляция — это аргументированное письменное заявление, поступающего (или законного представителя, поступающего) в Спортшколу о нарушении процедуры проведения индивидуального отбора, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению выставленной оценки на вступительных испытаниях. Апелляция не является переэкзаменовкой.

1.5. Решения Апелляционной комиссии по вопросам, находящимся в компетенции Спортшколы, утверждаются приказом директора Спортшколы.

1.5. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и апелляций.

## **2. Цель, задачи и функции Апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора, при приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Спортшколу.

2.2. Основными задачами Апелляционной комиссии являются:

- соблюдение порядка и сроков, процедуры подачи апелляции при несогласии с результатами вступительного испытания;
- принятие решения о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

2.3. В целях успешного решения поставленных задач Апелляционная комиссия осуществляет следующие функции:

- принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции.

2.4. Решение принимается большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.5. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения лиц, подавших апелляцию под роспись в течение одной рабочей дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.6. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя.

### **3. Структура и организация деятельности Апелляционной комиссии**

3.1. Состав Апелляционной комиссии (не менее трех человек) утверждаются приказом директора Спортшколы и формируется из числа работников Спортшколы участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.2. В состав Апелляционной комиссии входят: председатель комиссии, члены комиссии. Председателем Апелляционной комиссии является лицо, назначенное приказом директора Спортшколы.

3.3. Председатель Апелляционной комиссии Спортшколы:

- руководит деятельностью Апелляционной комиссии;
- определяют обязанности членов Апелляционной комиссии;
- осуществляет контроль над работой Апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

### **4. Организация Апелляционной комиссии**

4.1. Работа Апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение

№ 1), которое подписывается председателем и членами комиссии.

4.2. Прием апелляции фиксируется в журнале регистрации. Журналы регистрации хранятся как документы строгой отчетности. Лицам, подавшим апелляцию, выдается расписка о приеме заявления.

4.3. Расписание повторных вступительных испытаний утверждается председателем Приемной комиссии и объявляется не позднее, чем за 7 дней до их начала.

## **5. Права и ответственность Апелляционной комиссии**

5.1. Апелляционная комиссия имеет право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.).

5.2. Апелляционная комиссия обязана:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность.

## **6. Подача и рассмотрение апелляции**

6.1. Поступающий (или законные представители поступающих) вправе подать апелляцию (Приложение № 2) по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в Апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

6.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании Апелляционной комиссии, на которое приглашается поступающий (или законные представители поступающего), подавшие апелляцию.

6.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

6.4. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из

корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Форма протокола  
**ПРОТОКОЛ**  
**Решения Апелляционной комиссии**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_ апелляционной \_\_\_\_\_ комиссии \_\_\_\_\_,

Членов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество всех членов комиссии)

Рассмотрела \_\_\_\_\_ апелляцию \_\_\_\_\_ ФИО поступающего \_\_\_\_\_ лица полностью)

По вопросу изменения оценки по результатам вступительного испытания по дисциплине

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ».

Апелляционная \_\_\_\_\_ комиссия \_\_\_\_\_ решила: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

С решением комиссии ознакомлен: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Председателю Апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы в дательном падеже)

\_\_\_\_\_,

(ФИО поступающего лица полностью в родительном падеже)

Поступающего на отделение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

Апелляция.

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного испытания по спортивной дисциплине « \_\_\_\_\_ »,

так как

я считаю, что:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

